

Sporveiens standardvilkår for varekjøp

1. INNLEDNING

Sporveiskonsernets standardvilkår for varekjøp gjelder for levering av varer med og uten montasje («Leveransen») fra den part som påtar seg å levere Leveransen («Leverandøren») til aktuelt selskap i Sporveiskonsernet («Oppdragsgiveren»).

Standardvilkårene, Oppdragsgivers forespørsel og Leverandørens tilbud utgjør samlet Kontrakten («Kontrakten») dersom ikke annet er avtalt.

Eventuelle avvikende vilkår, herunder Leverandørens standardvilkår, er uten virkning for Leveransen med mindre Oppdragsgiver skriftlig har godtatt dem.

2. KJØPSLOVEN

Kjøpsloven av 13. mai 1988 nr. 27 (kjl.) gjelder med de endringer som følger av standardvilkårene. Ved motstrid går standardvilkårene foran kjøpslovens bestemmelser.

FN-konvensjonen 11. april 1980 om kontrakter for internasjonale løsrekjøp gjelder ikke.

3. KRAV TIL LEVERANSEN

Leveransen skal skje i henhold til krav til utførelse slik definert i denne Kontrakten.

Alle materialer skal være i samsvar med Oppdragsgivers formål og de krav som følger av Kontrakten. Dersom ikke annet er avtalt skal materialer være nye og av alminnelig god kvalitet.

Leveransen skal være i henhold til alle offentligrettslige krav (lover, forskrifter og enkeltvedtak) som gjelder på leveringstidspunktet.

4. LEVERINGSTID OG -STED

Leveransen skal leveres til avtalt tid og sted.

Levering før avtalt leveringstid skjer for Leverandørens risiko og regning med mindre Oppdragsgiver skriftlig har samtykket til slik levering.

5. LEVERINGSBETINGELSER

Leveringsbetingelsene for Leveransen er DDP (Incoterms' gjeldende versjon ved avtaleinngåelse), ferdig losset av Leverandøren.

6. MONTASJE

Denne bestemmelsen kommer kun til anvendelse når det er avtalt at Leveransen skal omfatte montasje.

Leverandør skal utføre montasje og eventuell testing på en fagmessig og aktsom måte og slik beskrevet i Kontrakten.

Risikoen for Leveransen går først over på Oppdragsgiver når montasjearbeidene er ferdigstilt og eventuelt avtalt testing er gjennomført og godkjent.

Leverandøren holder selv utstyr og maskiner nødvendig for gjennomføring av montasjearbeidet.

Montasjearbeidet skal gjennomføres på en forsvarlig og sikker måte.

Bruk av underleverandør til montasjearbeid skal skriftlig forhåndsgodkjennes av Oppdragsgiver.

7. DOKUMENTASJON

Dersom krav til dokumentasjon ikke følger av Kontrakten, skal Leverandøren levere følgende dokumentasjon hvor dette er relevant for Leveransen:

- Vedlikeholdsmanual på norsk
- Datablader
- Brukerveiledning/manual på norsk
- Teknisk håndbok på norsk/engelsk
- Reservedelsliste
- Sertifikater
- Tegninger

8. PRISER

Med mindre annet er skriftlig avtalt er Leverandørens priser faste i avtaleperioden og omfatter samtlige kostnader forbundet med Leveransen. Leverandøren er ansvarlig for at lov om merverdiavgift med tilhørende regelverk overholdes.

9. FAKTURERING OG BETALINGSBETINGELSER

Faktura skal sendes så raskt som mulig, og senest innen 3 måneder etter at levering har funnet sted.

Oppdragsgivers fakturaadresser finnes her:

[Slik sender du faktura](#)

Faktura skal være merket med:

- Kontraksnummer
- Innkjøpsordnummer
- Fakturamottaker

Oppdragsgiver har rett til å returnere alle fakturaer som ikke tilfredsstillers disse krav.

Forfallstidspunkt er 45 dager etter at Kontraktsmessig levering har funnet sted og korrekt faktura er mottatt.

10. FORSINKELSE

Dersom Leveransen ikke blir levert eller blir

levert for sent og dette ikke skyldes Oppdragsgiver eller forhold på hans side kan Oppdragsgiver kreve oppfyllelse, heving, erstatning, samt holde kjøpesummen tilbake jf. kjl. §§ 23-29 og 42.

10.1 Varsel om forsinkelse

Leverandøren er forpliktet til umiddelbart å underrette Oppdragsgiver skriftlig dersom det er grunn til å anta at den avtalte leveringstid ikke kan overholdes. Meddelelsen skal angi grunnen til forsinkelsen og opplysning om når levering kan finne sted.

10.2 Dagbot

Ved Leverandørens forsinkelse kan Oppdragsgiver kreve en dagbot pålydende 0,5 % per kalenderdag av avtalt pris for Leveransen, dog minst 1000 NOK per kalenderdag, inntil levering finner sted. Dersom Leveransen er foretatt som avrop under rammeavtale skal dagbot beregnes av avtalt pris for det enkelte avrop.

Leverandørens samlede dagbotsansvar er begrenset til 15 % av avtalt pris for Leveransen. Begrensningen gjelder ikke dersom forsinkelsen skyldes forsett eller grov uaktsomhet.

Oppdragsgiver kan i tillegg kreve erstatning med de begrensninger som følger av kjl. § 67. Påløpte og betalte dagbøter vil komme til fradrag i erstatningssummen.

11. MANGLER

Leveransen har mangler dersom den ikke oppfyller kravene i kontrakten. Ved mangler, kan Oppdragsgiver kreve retting, omlevering, prisavslag, heving og erstatning samt holde kjøpesummen tilbake jf. kjl. §§ 31-40 og 42.

11.1. Absolutt reklamasjonsfrist

Reklamasjon må senest skje to år etter at Oppdragsgiveren overtok Leveransen. Dersom Leveransen eller deler av den ved vanlig bruk er ment å vare vesentlig lengre, er fristen for å reklamere fem år. Dette gjelder ikke så langt Leverandøren ved garanti eller annen avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid.

12. GARANTI

Leverandøren har objektivt ansvar for mangler i de første tolv månedene etter at Leveransen er levert, med mindre Leverandøren godtgjør at mangelen skyldes forhold på Oppdragsgivers side. Garantitiden skal likevel ikke være kortere enn den Leverandøren selv normalt gir og/eller den garantitiden Leverandøren selv har fått fra sin underleverandør. Leverandøren skal i garantitiden snarest mulig og for egen regning og risiko avhjelpe mangelen. Avhjelp skal bare skje når dette ikke vil være til vesentlig ulempe for Oppdragsgiver.

For deler som er skiftet ut eller reparert etter første ledd, påtar Leverandøren seg de samme forpliktelser som for det opprinnelige materiell, regnet fra tidspunktet når reparasjonen eller utskiftningen er foretatt.

Dersom Leverandøren ikke avhjelper mangelen innen rimelig tid, kan Oppdragsgiveren avhjelpe mangelen for Leverandørens regning og risiko. Det samme gjelder dersom det ville være urimelig å måtte vente på Leverandørens retting eller omlevering.

Denne bestemmelsen gjelder ikke dersom partene skriftlig har avtalt at Leveransen ikke er omfattet av garanti.

13. SPRÅK

All kommunikasjon mellom Oppdragsgiveren og Leverandøren skal foregå på norsk.

14. LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

Leverandøren og underleverandører herunder bemanningsselskap, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølovgivning, allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder bare for arbeidere som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under kontrakten.

På arbeidsområder som ikke er dekket av allmenngjøringsforskrifter eller landsdekkende tariffavtaler, skal Leverandøren se hen til lokale tariffavtaler på samme arbeidsområde og fastsette lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn disse. Dersom det ikke finnes slike lokale avtaler, skal Leverandøren se hen til allmenngjorte eller landsdekkende tariffavtaler for lignende arbeidsområder og fastsette lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn disse.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes blant annet bestemmelser om arbeidstid, lønn, overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji.

Dersom Leverandøren ikke etterlever klausulen, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av Kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er brakt i orden. Summen som blir holdt tilbake skal tilsvare 2 ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Brudd på Leverandørens plikter etter denne bestemmelsen gir under enhver omstendighet Oppdragsgiver rett til en mulkt tilsvarende besparelsen begrenset oppad til 3G (Folketrygdens grunnbeløp).

Dersom bruddet har skjedd hos underleverandøren kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren skifter ut underleverandøren for Leverandørens regning og risiko.

Dersom Leverandørens plikter etter denne bestemmelsen ikke blir rettet innen en rimelig frist

fastsatt av Oppdragsgiver eller ved gjentatte brudd på bestemmelsen, vil det anses for å utgjøre et vesentlig mislighold.

15. KRAV OM BETALING MED ELEKTRONISK BETALINGSMIDDEL

Betaling Leverandøren foretar i forbindelse med Kontrakten skal betales med elektronisk betalingsmiddel.

Lønn og annen godtgjørelse skal utbetales til den enkeltes bankkonto.

Alle avtaler Leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne Kontrakten, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

16. KVALITETSSTYRINGSSYSTEM OG LEDELSESYSTEM FOR MILJØ

Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetsstyringssystem og ledelsessystem for miljø som er tilpasset Kontraktens art og omfang.

Oppdragsgiver, eller den han bemyndiger, har til enhver tid rett til å foreta kontroll hos Leverandøren og underleverandører for å forsikre seg om at Leveransen blir utført i henhold til avtalt kvalitetssikringssystem og for øvrig i henhold til Leveransen. Leverandøren er forpliktet til å være behjelpelig med å foreta slik kontroll.

17. TAUSHETSPLIKT

Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den annens forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Taushetsplikten gjelder også etter at avtaleforholdet opphører.

Leverandøren skal ikke offentliggjøre inngåelse av denne Kontrakten, eller benytte Oppdragsgiver som referanse, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke. Brudd på denne bestemmelsen anses som vesentlig mislighold av Kontrakten.

18. ETISKE KRAV TIL LEVERANDØRER

Oppdragsgivers etiske krav til leverandører gjelder for bedrifter som utfører arbeid for Oppdragsgiver, og er en del av Kontrakten.

Dersom leverandøren blir klar over brudd på Sporveiens etiske krav til leverandører, i egen virksomhet eller i leverandørkjeden, skal leverandøren rapportere dette til Sporveien uten ugrunnet opphold.

Oppdragsgivers innsyns- og revisjonsrett etter pkt. 24 gjelder også for å sikre etterlevelse av Sporveiens etiske krav til leverandører.

Oppdragsgiver kan kreve at Leverandøren i kontraktperioden fyller ut og leverer

egenerklæringsskjema eller bistår med informasjonsinnhenting som omhandler etterlevelse av etiske krav hos leverandør eller underleverandører nedover i leverandørkjeden. Etterlevelse kan kreves dokumentert gjennom et eller flere av følgende tiltak; oversendelse av slike rutiner angitt i pkt. 2 i Sporveiens etiske krav til leverandører, fremvise en oversikt over produksjonsenheter i leverandørkjeden, inkludert kontaktopplysninger, for utvalgte produkter, og/eller komponenter og/eller råvarer nærmere spesifisert av Sporveien, fremvise gjennomførte risikoanalyser og rapportering og oppfølging av funn, i tillegg til andre rimelige tiltak for å sikre etterlevelse. Tiltakene som kreves skal være rimelige sett hen til sannsynlighet for og konsekvens av brudd.

Ved brudd på denne bestemmelsen kan Oppdragsgiver kreve retting (i form av tiltaksplaner/self cleaning tiltak eller lignende), utskiftning av underleverandører, kreve midlertidig stans i hele eller deler av leveransen eller heve kontrakten iht. pkt. 22. Tiltakene skal være rimelige sett i forhold til bruddets art og omfang. Leverandøren skal holde Sporveien skadesløs for alle kostnader knyttet til tiltak for å dokumentere etterlevelse og kostnader ved gjenoppretting av brudd.

19. UNDERLEVERANDØRER

Leverandørens ansvar endres ikke ved bruk av underleverandør og andre medhjelpere.

Kontrakter med underleverandører skal inneholde de bestemmelser i Kontrakten som er nødvendige for at Leverandøren skal kunne oppfylle sine plikter etter Kontrakten.

20. ENDRINGER

Endringer i Leveransen, eller endringer av betingelser for Leveransen skal avtales skriftlig mellom partene.

21. AVBESTILLING

Oppdragsgiver kan helt eller delvis avbestille Leveransen under denne Kontrakten.

Ved avbestilling skal Kjøper kun dekke dokumenterte og nødvendige utgifter oppstått som en direkte følge av avbestillingen.

22. HEVING

En part har rett til å heve Kontrakten dersom den annen part vesentlig misligholder sine Kontraktsforpliktelser, eller det er klart at slikt mislighold vil inntre. Før heving skjer skal det gis skriftlig varsel og en rimelig frist til å rette forholdet.

Som vesentlig mislighold regnes blant annet:

- a. Forsinkelse eller mangler som medfører at Oppdragsgivers formål med

- Kontrakten ikke oppnås.
- b. Konkurs, insolvens, eller brudd på andre vesentlige økonomiske forutsetninger hos Leverandøren.
- c. Brudd på Oppdragsgivers etiske krav til leverandører.
- d. Gjentatte eller graverende brudd på instruksjer eller på offentlige lover og regler.
- e. Svik, forsømmelser eller andre forhold som bryter tillitsforholdet til Leverandøren.
- f. Overskridelser utover Leverandørens samlede dagbotsansvar

tingrett som avtalt verneting.

23. BRUDD PÅ SKATTE-OG AVGIFTSFORPLIKTELSE

Leverandøren skal til enhver tid oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter. Oppdragsgiveren kan føre kontroll med Leverandørens oppfyllelse av sine skatte – og avgiftsforpliktelser.

Dersom Leverandøren i ikke uvesentlig grad misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter kan Oppdragsgiveren, etter at Leverandøren er gitt en frist til å rette, heve Kontrakten. Dersom Leverandøren vesentlig misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter kan Oppdragsgiveren heve Kontrakten uten at Leverandøren gis frist til å rette. Retten til å heve gjelder ikke dersom kravet formelt er bestridt overfor kompetent myndighet og Leverandøren kan sannsynliggjøre overfor Oppdragsgiveren at kravet ikke er berettiget.

Denne bestemmelsen skal også gjelde for underleverandører Leverandøren benytter til utførelse av Leveransen.

24. OPPDRAGSGIVERENS RETT TIL INNSYN OG REVISJON

Oppdragsgiveren, eller den som er bemyndiget av Oppdragsgiveren, skal ha rett til innsyn i og kan kreve dokumentasjon for at Leverandørens forpliktelser etter Kontrakten er overholdt. Oppdragsgiveren har rett til å utføre inspeksjoner og revisjoner hos Leverandøren og underleverandører. Denne retten gjelder ikke underleveranser av begrenset omfang eller betydning.

Leverandøren skal vederlagsfritt yte nødvendig assistanse ved innsyn og revisjon. Innsyns- og revisjonsretten er begrenset til tre år etter at siste faktura forfaller til betaling.

25. KONSEKVENSER VED MISLIGHOLD AV KONTRAKTSFORPLIKTELSE

Brudd på Oppdragsgiverens plikter etter Kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning for senere konkurranser jf. regelverket for offentlige anskaffelser.

26. TVISTER OG LOVVALG

Kontrakten reguleres av norsk rett, med Oslo